Ficha de formación

|  |  |
| --- | --- |
| **Título** | **Informática básica, uso de Internet y gestión de la información 1D** |
| **Palabras clave** | **Email, Gmail, Cuenta, Contraseña** |
| **Proporcionado por** | **IRL, LWL, NUIM** |
| **Idioma** | Castellano |
| **Área** | *Por favor, seleccione una o más de las siguientes opciones:*   |  |  | | --- | --- | | *Alfabetización de información y datos* | *X* | | *Comunicación y colaboración* |  | | *Creación de contenidos digitales*  *Seguridad*  *Solución de problemas* |  | |  | |  | |
| **Objetivos / metas / resultados del aprendizaje** | |
| 1B Al final de esta unidad serás capaz de:   * Configurar un correo electrónico * Entrar a tu correo electrónico * Enviar un correo electrónico | |
| **Descripción** | |
| Esta sección del programa DELSA trata sobre la creación de una cuenta de correo electrónico que puede ser utilizada en algunos de los ejercicios del resto del Programa DELSA.. | |
| **Contenidos organizados en 3 niveles** | |
| 1. **Nombre del módulo: Alfabetización de Información y Datos**     1. **Nombre: Configuración de un correo electrónico**       1. **Nombre de la sección: Objetivos y metas**       2. **Nombre de la sección: Creación de una cuenta de correo electrónico**       3. **Nombre de la sección: Creación de su cuenta**       4. **Nombre de la sección: Acceso a Gmail**       5. **Nombre de la sección: Envío de un correo electrónico**       6. **Nombre de la sección: Responder a un correo electrónico**       7. **Nombre de la sección: Eliminación de un correo electrónico** | |
| **Contenido por puntos** | |
| 1. **Informática básica**  * **Introducción al correo electrónico** * **Creación de una cuenta de correo electrónico** * **Creación de una contraseña** * **Acceso y desconexión de una cuenta de Gmail** * **Envío de un correo electrónico** * **Responder a un correo electrónico** * **Eliminación de un correo electrónico** | |
| **5 entradas de glosario** | |
| **Correo electrónico:** Es un método de intercambio de mensajes entre personas que utilizan un ordenador o un smartphone  **Cuenta de Gmail:** Gmail es un programa que las personas utilizan para enviar correos electrónicos, otros programas incluyen Outlook, Yahoo mail y Hotmail  **Contraseña:** Palabra que el usuario de un ordenador inventa para acceder a programas y sitios web.  **Entrada al sistema:** Obtener acceso a un ordenador o software.  **Salida del sistema:** Salir de un programa | |
| **Bibliografía y otras referencias** | |
|  | |
| **Material Relacionado** |  |
| **PPT Relacionado** | Module 1D Setting up an Email |
| **Enlaces de Referencia** |  |
| **Video demostrativo** |  |